

Акредитација студија на даљину

Проф. др Братислав Миловановић
Комисија за акредитацију и проверу квалитета

**Упутство за припрему материјала за
акредитацију студијског програма
који се реализује учењем на даљину**

Општи услови акредитације система учења на даљину (ДЛС)

У поступку акредитације система учења на даљину, високошколска установа мора доказати испуњеност свих релевантних стандарда, а посебно стандарда 12 Правилника о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања (у даљем тексту: стандард 12), који се односи на студије на даљину.

Материјал за акредитацију треба да садржи описе, податке и прилоге којима доказују квалитет реализације ДЛС студијског програма. Високошколска установа треба да прикаже логистику и технологију процеса учења на даљину.

Сходно стандарду 12, студије на даљину се могу организовати на академским и струковним студијама првог и другог степена. ДЛС студијски програми се могу, али не морају, поклапати са програмима које високошколска установа реализује на класичан начин.

Максималан број студената на даљину је 30% од укупног броја студената високошколске установе.

Пакет материјала за учење

Пакет материјала за учење испуњава следеће услове:

- представља погодан систем за индивидуално усвајање садржаја предвиђеног знања,
- у систему се налази одговарајући систем самопровере,
- предвиђено градиво и помоћни алати се методички уклапају,
- систем омогућава континуални развој материјала за учење.

За постојеће, модификоване и новопокренуте ДЛС програме обавезно треба приложити комплетан пакет материјала за учење за све године и предмете студијског програма.

Наставно особље

Постоји одговорни наставник - руководицац ДЛС студијског програма. Поред тога, за сваки предмет мора да постоји бар један одговорни наставник. Један наставник може да покрива највише три предмета у семестру.

Један наставник или сарадник може да обавља консултације са највише 80 студената (из једног или више предмета) у семестру.

Оптерећење наставника одређује се из електронског формулара на нивоу једне групе студената и то са 50% оптерећења које би имао за случај класичних студија.

Наставно особље (1)

Оптерећење сарадника за ангажовање на ДЛС консултацијама (интерактиван рад са студентима) израчунава се на основу броја студената са којима обавља ДЛС консултације, при чему је оптерећење за рад са 16 студената еквивалентно оптерећењу од једног часа активне наставе седмично (до укупног максималног оптерећења од 5 часова седмично).

У случају да је наставник ангажован за извођење ДЛС консултација, ефективно оптерећење наставника је, као код класичне наставе, упола мање у односу на оптерећење сарадника за рад са истим бројем студената.

Наставно особље (2)

Високошколска установа мора исказати оптерећење за сваки предмет кроз следеће категорије: предавање и други облици наставе (интерактивни рад - оптерећење наставника/сарадника на реализацији форума, тестова, семинарских радова и др.).

Модификовани електронски формулар попуњавати на исти начин као и у случају класичне наставе за једну групу студената, с тим што се уместо ангажовања наставника и сарадника на вежбама и другим облицима наставе кроз придружене часове, овде наставницима и сарадницима придружује одговарајући број студената за ДЛС консултације.

Консултације

Од значаја је квалитетан и поуздан систем за вођење наставног процеса који контролише процес извођења ДЛС консултација (интерактивни рад са студентима).

Консултативни центри морају да задовоље стандарде у погледу опреме (информационо-комуникациона инфраструктура интегрисана у систем за учење на даљину), простора и техничког особља и у њима се обављају, у одређеном обиму, класичне консултације по дефинисаном и објављеном распореду.

Контрола знања

Контрола и оцењивање знања студената спроводе се кроз различите форме предиспитних провера и кроз испит, на исти начин и под истим условима као и код класичних студија.

Завршни рад се такође брани под истим условима као и код класичних студија.

Испит и одбрана завршног рада обавезно се изводе у седишту установе.

Студенти

Студенти пријављени за студијски програм који се изводи учењем на даљину морају бити детаљно и једнозначно информисани о условима и захтевима који проистичу из специфичних околности извођења учења на даљину.

Студенти уписани на студије на даљину могу прећи на класичан програм на начин и под условима дефинисаним актима високошколске установе, али само у оквиру укупног броја студената за који је класични програм акредитован.

Инфраструктура

Високошколска установа мора пружити доказе да располаже простором који по величини и условима обезбеђује нормално обављање испита, рад административног особља и смештај и рад на одржавању интегрисане рачунарске платформе за подршку учењу на даљину.

Високошколска установа треба да обезбеди наставни материјал потребан за извођење наставе на даљину у складу са стандардом 12. Овај материјал се дистрибуира до студената преко Интернет мреже

Инфраструктура (1)

Комплетна настава се може изводити и у реалном времену, посредством видео конференцијског система до консултативних центара ван седишта високошколске установа, чиме се обезбеђује интерактивност, односно двосмерна комуникација професор-студент.

У седишту установе и консултационим центрима студентима треба да стоји на располагању одговарајућа стручна литература, или та литература мора бити доступна у електронском облику на одговарајућој Интернет страни.

Комисија за акредитацију и проверу квалитета високошколских установа, Београд, Србија

РЕЦЕНЗЕНТСКИ ФОРМУЛАР ЗА ПРОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА 12 ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ ВИСОКОШКОЛСКИХ ПРОГРАМА I И II НИВОА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ УЧЕЊЕМ НА ДАЉИНУ

Назив високошколске установе:	
Назив програма:	
Врста и ниво студија:	
Дужина студија:	
Образовно-научно/образовно-уметничко поље	
Научна, стручна или уметничка област	
Стручни назив	
Број студената на првој години	

Проценат ДЛС студената у односу на укупни број на студијском програму

Оптерећење наставника на студијском програму

Оптерећење сарадника на студијском програму

Оптерећење наставника у оквиру установе

Оптерећење сарадника у оквиру установе

Упутство за рад рецензента :

1. Рецензенти треба да буду у оквиру организоване обуке детаљно упознати са стандардима за акредитацију и обучени за употребу овог формулара и система оцењивања
2. Рецензенти процењују испуњеност стандарда детаљно следећи упутства за примену стандарда
3. Рецензенти своје налазе уписују у приложени формулар дајући оцене и пишући оцenu, коментаре и препоруке
4. Током читавог процеса акредитације и провере квалитета рецензенти се морају придржавати кодекса понашања за чланове акредитационе комисије

Елементи стандарда 12

- 1 Компетентност наставника и сарадника
- 2 Информациона и комуникациона подршка
- 3 Настава на даљину по утврђеном распореду
- 4 Пакет материјала који добија студент
- 5 Консултације, самотестирање и тестирање студената
- 6 Извођење завршног испита
- 7 Простор, службе и ДЛС опрема у седишту установе
- 8 Простор, службе и ДЛС опрема у консултативном центру
- 9 Еквивалентност дипломе

Оцена

8.00
9.00
8.00
7.75
8.67
9.00
8.67
8.67
8.00

УПИТНИК ЗА ВРЕДНОВАЊЕ		Слабо (1 – 4)	Осредње (5 – 6)	Добро (7 – 8)	Одлично (9 – 10)		Место за описну оцјену, коментаре и препоруке
1	Искуство наставника и сарадника					8.00	
	Да ли наставници и сарадници имају искуство за извођење студија на даљину (проценити степен компетентности за извођење студија учењем на даљину)			8			
2	Информациона и комуникациона подршка					9.00	
	Да ли информационо-комуникациона платформа обезбеђује студентима сигуран приступ ДЛС систему, квалитетно вођење кроз процес учења, самотестирање и тестирање (проценити техничке карактеристике ДЛС платформе)				9		
3	Настава на даљину по утврђеном распореду					8.00	
	Да ли је предвиђено он лине одвијање наставе на даљину (проценити квалитет наставе на даљину која се реализује у дефинисаним терминима по утврђеном и објављеном распореду)			8			
4	Пакет материјала који добија студент					7.75	
	Да ли пакет материјала који добија студент обезбеђује квалитетно извођење наставног процеса, односно индивидуално овладавање градивом				9		
	Да ли постоји квалитетно упутство за учење		6				
	Да ли се користи помоћни материјал (штампани и/или електронски) у процесу усвајања знања			7			
	Да ли је обезбеђено континуирано усавршавање материјала за учење				9		
5	Консултације, самотестирање и тестирање студената					8.67	
	Да ли су студенти упознати у потребној мери са методама и медијима за даљинско учење	0	0	8			

	Да ли метод и механизам извођења консултација обезбеђује квалитетно усвајање наставне материје.			8			
	Да ли механизам самотестирања обезбеђује квалитетно и ефикасно савлађивање наставне материје				9		
	Да ли предвиђен механизам тестирања студената обезбеђује квалитетно и поздано вредновање усвојеног знања				9		
6	Извођење завршног испита					7.00	
	Да ли је обезбеђен квалитет и сигурност код завршног испита у седишту установе			7			
7	Простор, службе и ДЛС опрема у седишту установе					9.00	
	Да ли има довољно простора за реализацију ДЛС студија			8			
	Да ли има потребан административни и технички кадар за реализацију ДЛС студија				10		
	Да ли располаже потребном опремом за реализацију ДЛС студија				9		
8	Простор, службе и ДЛС опрема у консултативном центру					8.67	
	Да ли има довољно простора за реализацију ДЛС студија			8			
	Да ли има потребан административни и технички кадар за ефикасан рад ДЛС консултативног центра				9		
	Да ли располаже потребном опремом за рад ДЛС консултативног центра				9		
9	Еквивалентност дипломе					8.00	
	Да ли предвиђен метод рада, наставни кадар и ДЛС информационо-комуникациона платформа обезбеђују исти квалитет дипломе као и у случају класичног ситета учења			8			
		Слабо (1 – 4)	Осредње (5 – 6)	Добро (7 – 8)	Одлично (9 – 10)		

ЗА ОЦЕНЕ КОРИСТИТИ САМО ЦЕЛЕ БРОЈЕВЕ

ОПИСНА ОЦЕНА, КОМЕНТАРИ И ПРЕПОРУКЕ

Написати најмање десет оцена са коментарима и препорукама за унапређење ситуације

Јаке тачке:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Слабе тачке:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6

Уколико сматрате да постоје посебни аспекти који утичу на процену ових стандарда, молимо наведите их

Посебни аспекти:

Рецензент:

Својеручни потпис:

Датум и место: